

Mittetulundusühingu

EESTI MESINIKE LIIT

P Õ H I K I R I

Mittetulundusühingu Eesti Mesinike Liit (edaspidi Liit) põhikiri on kinnitatud 01.02.1992.aastal sõlmitud asutamislepinguga ja viidud kooskõlla mittetulundusühingute seadusega üldkoosoleku otsusega 22.märtsil 2014.aastal ning põhikirja on muudetud 28.märtsil 2015.aastal üldkoosoleku otsusega

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Ametlik nimetus on Mittetulundusühing Eesti Mesinike Liit ja lühendatult EML
- 1.2. Liidu juhatuse aadress on: Tallinn
- 1.3. Mittetulundusühing Eesti Mesinike Liit on Eestis tegutsevate mesinike, mesindus- ja loodushuviliste inimeste või nende ühenduste, aiandus-mesindusseltsingute ning mesindusele ja looduskeskkonnale orienteeritud juriidiliste ühenduste vabatahtlik ühing.
- 1.4. Liitu kuulumine ei kitsenda ühegi liikme iseseisvust.
- 1.5. Liit loeb ennast 1902.a. asutatud Eestimaa Mesilaste Pidajate Seltsi tegevuse õigusjärglaseks.
- 1.6. Liit on juriidiline isik oma nimetusega pitsati, sümboolika ja pangaarvetega.
- 1.7. Liit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, kehtivatest seadustest, muudest õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast.
- 1.8. Liidu majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.
- 1.9. Liit on asutatud tähtajatult.

2. LIIDU TEGEVUSE EESMÄRGID

2.1. Liidu tegevuse põhieesmärgiks on mesinduse arendamine, mesinike ja kõigi mesindushuviliste inimeste, loodussõprade ja nende ühenduste ning aiandusmesindusseltside esindamine, nende huvide ja õiguste kaitsmine.

2.2. Liidu tegevuse oluliseks eesmärgiks on keskkonnasõbraliku mõtteviisi propageerimine, mesilase kui keskkonna ökoloogilise tasakaalu säilitaja kaitsmine ja mesinduse kui looduslähedase tegevusala või harrastuse tutvustamine ja populariseerimine.

2.3. Liidu põhikirjaline eesmärk ei ole oma liikmetele Liidu majandustegevuse kaudu tulu saamine ja kasumi jaotamine. Liit kasutab oma tulusid üksnes Liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks

2.4. Oma eesmärkide saavutamiseks Liit:

2.4.1. osaleb mesinduse alal kesksete arendusküsimuste arutamises ja lahendamises, tõstatab ja avalikustab mesindus- ja keskkonnateemalisi probleeme

2.4.2. esitab ametkondadele ja koostööpartneritele arvamusi ning ettepanekuid mesindusalaste seadusaktide, juhendite, määruste ja muude projektide kohta

2.4.3. osaleb erinevate töögruppide töös, mis on seotud mesindusala ja muu loodusvaldkonnaga

2.4.4. osaleb innovatsioonile suunatud tegevustes ja selle valdkonna koostöös

2.4.5. võib Liit moodustada klastreid ja osaleda ise erinevate klastrite töös

2.4.6. korraldab mesinike erialast väljaõpet ja täienduskoolitust

2.4.7. korraldab loenguid, õppusi, konverentse, näitusi ja muid ettevõtmisi mesinduse kui loodussõbraliku tegevusvaldkonna teemadel

2.4.8. loob fonde ja sihtkapitale, annab välja toetusi, stipendiume, preemiaid, auhindu jms. toetamiseks ja tunnustamiseks mesinduse arendamist

2.4.9. sõlmib lepinguid teiste organisatsioonidega ja koostööpartneritega oma põhikirjalise tegevuse tagamiseks ja arendamiseks

2.4.10. nõustab ja koordineerib mesindamise kui keskkonnasõbraliku alaga seotud tegevusi

2.4.11. annab välja mesindusalaseid trükiseid

2.4.12. loob ja arendab sidemeid ning koostööd välisriikide ja rahvusvaheliste mesinike ja teiste, koostööks vajalike organisatsioonidega.

2.4.13. võib tegeleda majandustegevusega, mis on kooskõlas MTÜ-dega seadusega

3. LIITU ASTUMINE, LIIDUST LAHKUMISE VÕI VÄLJAARVAMISE KORD

3.1. Liidu liikmeks vastuvõtmist võivad taotleda füüsilised isikud ja juriidilised isikud, kes tunnustavad Liidu põhikirja, toetavad liidu eesmärke, täidavad vastuvõetud otsuseid ja tasuvad liikmemaksu.

3.2. Liidu üksikliikmed võivad moodustada piirkondliku osakonna, erialase või huvialase Liidu osakonna, kui sellesse kuulub vähemalt 5 liiget.

3.3. Liidu liikmeks vastuvõtmise kinnitab kirjaliku avalduse alusel Liidu juhatus kuni ühe kuu jooksul.

3.4. Liidule erilisi teeneid osutanud isikutele või organisatsioonidele võib Liidu juhatuse otsusel omistada auliikme staatuse.

3.5. Füüsilistele ja juriidilistele isikutele, kes toetavad Liidu tegevuse eesmärke ja teevad Liiduga koostööd, võib Liidu juhatuse otsusega omistada toetajaliikme staatuse.

3.6. Liidust väljaastumiseks esitab liige Liidu juhatusele kirjaliku avalduse, mille alusel juhatuse otsusega kustutatakse väljaastunu Liidu liikmete nimekirjast.

3.7. Liidu liikme võib Liidust välja arvata juhatuse otsusega, kui:

3.7.1. Liidu liige ei täida Liidu põhikirja nõudeid või on kahjustanud Liidu või Eesti mesinduse huve;

3.7.2. Liidu liige ei ole mõjuva põhjuseta tasunud tähtajaks liikmemaksu.

3.7.3. Liidu liikmeskonnast väljaarvamise otsustab juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutamisest väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist. Väljaarvataval liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Otsuse langetab juhatus lihthälteenamusega.

3.7.4. Liikmel on õigus 30 päeva jooksul liikmeskonnast väljaarvamise otsusest teate saamise päevast esitada kirjalik avaldus otsuse muutmiseks või küsimuse arutamiseks järgmisel üldkoosolekul.

3.7.5. Liidu juhatus võib liikme ennistada, kui selguvad täiendavad asjaolud, mis otsuse tegemise hetkel polnud juhatuseteada.

4. LIIDU LIIKME ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Liidu liikmel on õigus:

4.1.1. esitada oma esindajaid Liidu juhtorganeisse

4.1.2. olla valitud Liidu juht- või kontrolliorganite koosseisu

4.1.3. osaleda Liidu kõigis tegevustes ja esitada arupärimisi Liidu juhatusetele

4.1.4. esitada ettepanekuid ja projekte Liidu tegevuse ning mesinduse arendamiseks

4.1.5. kasutada Liidu teenuseid ja materiaalsel baasil, Liidu poolt antavat kutseõigusala abi, soodustusi ja teavet vastavalt sõlmitud kokkulepetele ja üldkoosolekul vastuvõetud otsustele

4.2. Liidu liikmed on kohustatud:

4.2.1. täitma käesoleva põhikirja nõudeid, üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid, tasuma liikmemaksu üldkoosoleku poolt määratud tähtajaks ja suuruses.

4.2.2. hoolikalt suhtuma Liidult kasutamiseks saadud varasse ja kaotaminekul või ebaperemehelikul kasutamisel hüvitama tekkinud kahju.

4.2.3. olema lojaalsed ja lugupidavad Liidu suhtes, käituma eetiliselt ja mitte kahjustama Liidu mainet

5. LIIDU JUHTORGANID

5.1. Liidu juhtimisorganiteks on Liidu üldkoosolek ja juhatus ning kontrollorganiks revisjonikomisjon.

5.2. Liidu kõrgeimaks juhtorganiks on üldkoosolek.

5.3. Üldkoosoleku kutsub kokku Liidu juhatus vähemalt kord aasta jooksul. Kutse koos päevakorraga saadetakse välja vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist.

5.4. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Põhikirja muutmise, ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenutest.

5.5. Erakorralise üldkoosoleku võib kokku kutsuda Liidu juhatuse algatusel või kui seda nõuavad vähemalt 1/10 Liidu liikmetest, teatades sellest kuu aega ette.

5.6. Liidu üldkoosolek:

5.6.1. kinnitab, muudab ja täiendab põhikirja, määrab kindlaks Liidu põhilised tegevus- ja arengusuunad, võtab vastu otsuseid, sealhulgas otsuse Liidu ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise kohta,

5.6.2. otsustab Liidu liikmeksastumised teistesse organisatsioonidesse.

5.6.3. kuulab ära, arutab ja kinnitab juhatuse ja revisjonikomisjoni aruanded ja kinnitab organisatsiooni majandusaasta aruande.

5.6.3. valib kolmeks aastaks Liidu juhatuse ja revisjonikomisjoni koosseisu

5.6.4. omab õigust juhatuse liikmeid või kogu juhatust tagasi kutsuda ennetähtaegselt näidates ära mõjuvad põhjused.

5.8. Liidu juhatus:

5.8.1. juhib Liidu tegevust ja esindab Liitu üldkoosoleku vahelisel ajal vastavalt põhikirjale ja üldkoosoleku otsustele. Juhatuse koosolekud toimuvad mitte harvem kui üks kord kolme kuu jooksul ja koosolekutest teatatakse juhatuse liikmetele ette vähemalt kaks nädalat koos päevakorraga.

5.8.2. kutsub kokku korralise üldkoosoleku vähemalt kord aastas.

5.8.3. koostab, arutab läbi ja esitab üldkoosolekule tutvustamiseks iga-aastase tegevuskava, eelarve ja kinnitamiseks eelneva perioodi aruanded.

5.8.4. käsutab Liidu vara, vastutab nende sihipärase kasutamise eest Liidu põhikirjalise tegevuse tagamisel,

5.8.5. otsustab Liidu liikmete vastuvõtu või omal soovil lahkumise kirjalike avalduste alusel, samuti Liidu liikmeskonnast väljaarvamise,

5.8.6. määrab Liidu palgaliste töötajate koosseisu ja palgad,

5.8.7. teeb ettepanekuid fondide ja sihtkapitalide moodustamiseks

5.8.8. jagab vastavalt otsustele liikmetele preemiaid ja tunnustusi

- 5.8.9. on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt üle poole juhatuse liikmetest.
- 5.8.10. otsused võetakse vastu lihthäälteenamuse alusel.
- 5.8.11. võib võtta vastu otsuse koosolekut kokku kutsumata ehk elektroonselt, kui selle poolt hääletavad kirjalikult vähemalt 51% juhatuse liikmetest.
- 5.8.12. juhatuse liige võib anda oma otsuse digiallkirjastatult või paber kandjal eelnevalt enne koosolekut, juhul kui ta ei saa isiklikult koosolekul viibida.
- 5.8.13. Liidu juhatuses on vähemalt 5 liiget.
- 5.8.14. Liidu juhatuse valib ise endi hulgast juhatuse esimehe ja kinnitab juhatuse töökorra

5.9. Liidu juhatuse esimees:

- 5.9.1. juhib Liidu juhatuse tegevust kooskõlas põhikirjaga, üldkoosoleku ja juhatuse otsustega
- 5.9.2. tegutseb Liidu nimel ja esindab Liitu teistes organisatsioonides ja asutustes ilma täiendavate volitusteta
- 5.9.3. kooskõlastatult juhatusega käsutab Liidu vara ja vahendeid põhikirja tegevuse tagamisel, avab ja suleb pangavarveid, vastutab nende sihipärase kasutamise eest
- 5.9.4. sõlmib ja lõpetab kooskõlastatult juhatusega Liidu nimel sõlmitavaid lepinguid
- 5.9.5. omab õigust delegeerida oma volitusi teisele juhatusele liikmele ja kohustust teavitada sellest juhatust

5.10. Liidu revisjonikomisjon:

- 5.10.1. revideerib vähemalt üks kord aastas Liidu finants- ja majandustegevust, põhikirja ja juhatuse otsuste täitmist
- 5.10.2. annab revideerimise tulemustest ja komisjoni tegevusest aru üldkoosolekule, eelnevalt teavitades juhatust ja andes võimaluse omapoolsete selgituste andmiseks
- 5.10.3. revideerimise tulemuste alusel teeb üldkoosolekule ja juhatusele ettepanekuid Liidu tegevuse tõhustamiseks,
- 5.10.4. revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda juhatuse koosolekutel ilma hääleõigusega.
- 5.10.5. revisjonikomisjon valitakse vähemalt 2-liikmelisena.
- 5.10.6. vajadusel võib revisjonikomisjon kaasata oma töösse spetsialiste.

6. OSAKONDADE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 6.1. Vähemalt 5 Liidu liiget võivad moodustada piirkondliku, erialase või huvialase Liidu osakonna.
- 6.2. Osakonnad tegutsevad vastavalt MTÜ seaduses sätestatud § 33 p. 2

6.7. Osakonda juhib ja esindab õigustoimingutes juhataja, kes valitakse ametisse kuni kolmeks aastaks osakonna üldkoosolekul

6.8. Osakonna rahaliste vahendite kasutamise õigus on osakonna juhatajal osakonna koosoleku poolt antud korras ja volituste piires.

6.9. Osakonnad on kohustatud esitama oma tegevuse kohta aruande Liidu juhatusele 1 kuu jooksul pärast Liidu majandusaasta lõppu.

7. LIIDU VARAD JA VAHENDID

7.1. Liidu vara ja vahendid moodustuvad:

7.1.1. Liidu liikmemaksudest ning teistest eraldistest vastavalt Liidu poolt sõlmitud lepingutele

7.1.2. annetustest, toetustest ja eraldistest nii juriidiliselt kui ka üksikisikutelt

7.1.3. tuludest, mis saadakse Liidu põhikirjalisest tegevusest

7.1.4 varadest, mis on saadud erinevatest projektidest ning on olnud Liidu vastutaval hoiul

7.1.5. Liidu varade ja vahendite säilitamise ja mahakandmise kord sätestatakse Liidu raamatupidamise sise-eeskirjades, mis kinnitatakse juhatuse poolt.

7.2. Liidu liikmed ei kannu vastutust Liidu varaliste kohustuste eest, Liit ei kannu vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest.

7.3. Liit vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.

8. LIIDU ÜHINEMINE, JAGUNEMINE VÕI TEGEVUSE LÕPETAMINE

8.1. Liidu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

8.2. Liidu likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Liidu likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Põhikiri on kinnitatud 28.03.2015 üldkoosolekul.